

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成27年10月15日 (18:00～19:30)
------------------	-----	---------------------------

3. 日常生活の支援	メンバー	11名
------------	------	-----

## ◆ 前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック項目集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか？	人	人	人	人	人

前回の改善計画
前回の改善計画に対する取組み結果

## ◆ 今回の自己評価の状況

確認のためのチェック項目		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	1	1	4	4	10
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	5	5	1	0	11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	2	4	0	3	9
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	6	4	1	0	11
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	5	4	2	0	11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
できている点:ミーティングでの情報共有。 体調や気持ちの変化に対応した介護。	
その理由:ミーティング開催後は議事録を作成し全職員確認し押印している。 状況に応じて食事に工夫(キザミ、おかゆ)をしている。 また、入浴に関しては清拭、足浴に変更する等、基礎的な介護を行なっている。	

できていない点	200字程度で、できていないことと、その理由を記入すること
できていない点:声にならない声自体をつかめていない。	
その理由:声にならない声に気付いていると思ってもそれは自分勝手に思っている可能性があるため。もしそれが自分勝手ではないと定義できるのであれば声にならない声に気付いていることになる。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
現在確保できている利用者様とゆっくり触れ合える時間を減らさない。	